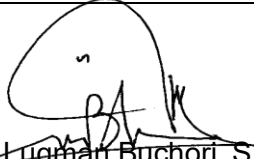
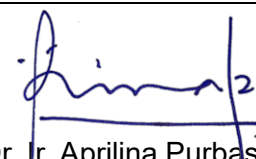


SOP PELAKSANAAN PENELITIAN DI LABORATORIUM




PENGESAHAN	
Disiapkan Oleh: Ketua GPM	Disahkan Oleh: Ketua Departemen
 Prof. Dr. Ir. Luqman Buchori, S.T., M.T., IPM.	 Prof. Dr. Ir. Aprilina Purbasari, S.T., M.T., IPM.
NIP 197105011997021001	NIP 197604161999032002

No.	: 04/Lab/SOP/TK/III/2026	Revisi ke	: 2
Terbit	: 1 Maret 2026	Tgl Revisi	: 1 Maret 2026

PERINGATAN
*Dokumen ini adalah milik Departemen Teknik Kimia
Fakultas Teknik Universitas Diponegoro
dan **TIDAK DIPERBOLEHKAN** dengan cara dan alasan apapun membuat salinan
tanpa seijin Ketua Departemen*

Alamat: Jl. Prof. Jacob Rais, Tembalang, Kota Semarang, Jawa Tengah 50275
Email: tekim@live.undip.ac.id ; Website: <https://tekim.ft.undip.ac.id/>

	DEPARTEMEN TEKNIK KIMIA FAKULTAS TEKNIK UNIVERSITAS DIPONEGORO	No : 04/Lab/SOP/TK/III/2026
		Terbit : 1 Maret 2026
	SOP PELAKSANAAN PENELITIAN DI LABORATORIUM	Revisi ke- : 2
		Tgl Revisi : 1 Maret 2026
		Halaman : 2 dari 4

1. TUJUAN:

- 1.1. Prosedur ini bertujuan untuk mengatur mekanisme pelaksanaan kegiatan pelaksanaan penelitian.
- 1.2. Prosedur ini untuk menjamin bahwa pelaksanaan penelitian di Departemen Teknik Kimia Fakultas Teknik Universitas Diponegoro telah sesuai dengan standar ISO 21001:2018.

2. RUANG LINGKUP:

Prosedur ini berlaku pada Lingkungan Departemen Teknik Kimia Fakultas Teknik Universitas Diponegoro.

3. ISTILAH & DEFINISI:

- 3.1. Peneliti mahasiswa adalah
 1. Mahasiswa Prodi S1/S2/S3 yang akan melaksanakan penelitian setelah melalui seminar/sidang proposal penelitian
 2. Mahasiswa yang akan melaksanakan penelitian karena mendapatkan hibah kompetisi, contoh PKM
 3. Mahasiswa yang akan melaksanakan penelitian karena mendapatkan rekomendasi dari Dosen pembimbing
- 3.2. Laboran adalah staf laboratorium yang bertugas membantu peneliti di laboratorium.
- 3.3. Dosen pembimbing penelitian adalah dosen yang diberikan tugas oleh Departemen untuk membimbing penelitian.

4. REFERENSI / RUJUKAN


- 4.1. Peraturan Rektor Undip no. 7 Tahun 2024 tentang Peraturan Akademik Bidang Pendidikan Program Sarjana Universitas Diponegoro
- 4.2. Buku Panduan Tugas Akhir tahun 2025

5. PIHAK TERKAIT

- 5.1. Dosen pembimbing penelitian
- 5.2. Laboran
- 5.3. Peneliti mahasiswa

6. DOKUMEN TERKAIT

- 6.1. Isian Rencana Studi (IRS)
- 6.2. Kartu hasil semester (KHS)
- 6.3. Form rekomendasi penelitian

	DEPARTEMEN TEKNIK KIMIA FAKULTAS TEKNIK UNIVERSITAS DIPONEGORO	No Dokumen : LAB.05/SOP.TK/2025
		Tanggal Terbit : 20 Januari 2025
SOP PELAKSANAAN PENELITIAN DI LABORATORIUM	No./ Tgl Revisi :	
	Halaman :	3 dari 4

7. MEKANISME / ALUR PROSEDUR

No	Nama Kegiatan	Pihak terkait		Waktu	Dokumen
		Peneliti mahasiswa	Laboran		
1	Peneliti mahasiswa meminta rekomendasi masuk laboratorium untuk melakukan penelitian, disetujui oleh Kaprodi S1/S2/S3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2 hari	Lampiran 1
2	Laboran menerima surat rekomendasi	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1 hari	
3	Peneliti mahasiswa memenuhi prosedur administrasi* masuk laboratorium	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2 hari	
4	Peneliti mahasiswa memenuhi prosedur K3* sebelum memulai penelitian	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2 hari	
5	Peneliti mahasiswa melaksanakan penelitian di laboratorium sesuai dengan tata tertib	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	6 bulan	
6	Peneliti mahasiswa membuat laporan penelitian dan dikonsultasikan pada Dosen pembimbing	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1 bulan	
7	Peneliti mahasiswa mengurus surat bebas alat sebelum mendaftarkan wisuda	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	3 hari	

Keterangan:


* : menyesuaikan laboratorium

8. KETENTUAN

- 8.1. Surat rekomendasi dibutuhkan sebagai pengantar masuk lab dan pembagian lokasi penelitian
- 8.2. Surat rekomendasi diberikan kepada 3 kelompok mahasiswa sbb:

Kelompok	Berkas yang WAJIB dilampirkan
Peneliti mahasiswa yang sudah mengikuti seminar proposal	IRS, KHS
Peneliti mahasiswa yang menerima hibah kompetisi (PKM, dll)	Pengumuman hibah didanai
Peneliti mahasiswa yang mendapat rekomendasi khusus dari Dosen pembimbing	Memo atau surat dari Dosen Pembimbing

- 8.3. Penelitian dapat dilakukan di Laboratorium Dasar Teknik Kimia I/II, Bioproses, Proses, OTK, Penelitian, dan laboratorium lain yang dikelola oleh Grup Riset
- 8.4. Kegiatan penelitian di Laboratorium Dasar Teknik Kimia I/II, Bioproses, Proses, dan OTK hanya bisa dilaksanakan diluar jam praktikum dan atas persetujuan Laboran

	DEPARTEMEN TEKNIK KIMIA FAKULTAS TEKNIK UNIVERSITAS DIPONEGORO	No Dokumen : LAB.05/SOP.TK/2025
		Tanggal Terbit : 1 Maret 2025
	SOP PELAKSANAAN PENELITIAN DI LABORATORIUM	No./ Tgl Revisi :
		Halaman : 4 dari 4

Lampiran 1

-----KOP SURAT FAKULTAS TEKNIK-----

**SURAT REKOMENDASI
MELAKUKAN PENELITIAN DI LABORATORIUM**

Kepada Yth. Koordinator Laboratorium
di Lingkungan Departemen Teknik Kimia

Dengan hormat,

Berdasarkan rekam data SIAP dan data penunjang terlampir, maka Saya **MEMBERIKAN / TIDAK MEMBERIKAN** rekomendasi pada mahasiswa tersebut di bawah ini

Nama (NIM) :
 Nama (NIM) :
 Judul Penelitian :
 Kegiatan penelitian : reguler/hibah kompetisi/rekomendasi khusus (*pilih salah satu*)

untuk melakukan Penelitian di

Nama Laboratorium	Kegiatan (penelitian/analisis/dll)	Catatan (diisi Kaprodi)

Mohon mahasiswa tersebut diijinkan untuk melakukan Penelitian di Laboratorium tersebut.
Atas kesediaan Bapak/Ibu kami ucapkan terima kasih.

Semarang, tanggal – bulan - tahun
 Ketua Program Studi S1/S2/S3 Teknik Kimia
 Fakultas Teknik Universitas Diponegoro

Nama
 NIP.